

## Checkliste Live-Streaming für Veranstaltungen

*\*die nachfolgende Liste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit!!!*

### Im Vorfeld

- Personalbedarf (wenigstens eine Person für Regie, je Kamera und für Moderation)
- Prüfen der Location auf Eignung, Strom, Internet, mobiler Hotspot erforderlich?
- ggf. Zukauf von Datenvolumen (Day Flat bei namhaftem Anbieter für ca. 10 EUR)
- Hardware und Software, Verfügbarkeit prüfen, Set und Umfang festlegen, Transport organisieren
- Finanzen, Budget ermitteln, Refinanzierung klären
- Zugang zu DFV Youtube-Kanal, Erstellen des oder der geplanten Streamslots

### Am Tag vor dem Event

- Probeaufbau des Equipments, Einrichtung der Streaming-Zentrale
- Testen von Hardware und Software
- Testen der Internetverbindung, ggf. Guthaben mobil aufladen
- Replay-Steuerung, sofern vorhanden
- Aufbauplanung, Bestimmen der Kamerapositionen
- Ggf. Aufbau eines Kamerapodests oder -masten
- Übertragungstest unter Livebedingungen
- Für die Moderation: Herunterladen der Spieler\*innen-Listen

### Während des Events

- entsprechend wie "am Tag vor dem Event", Aufbau, Strom, Internet, Kameras, Streaming-Zentrale
- Einarbeitung Personal, genügend Personen zur Abwechslung berücksichtigen
- möglichst kostenfreie Verpflegung der Freiwilligen sicherstellen
- möglichst Gender Equity bei Moderator\*innen bewerkstelligen

### Im Nachgang

- Abrechnung (Leihgebühren, Gegenfinanzierung durch die DFV UA, Vergütung der Helfer\*innen?)
- Aufarbeiten von Spielen, Einstellen einzelner Spiele, Erstellen eines Highlight-Reels